

Läges-/delrapport – Interreg Sverige Norge

1. Allmän information

<i>Projektnamn</i>	<i>Delområde</i>	<i>Ärende-ID og Tilsagsnr.</i>
eTeam för välfärdsteknologi	Gränslöst samarbete	20201564
<i>Redovisningsperiodens start</i>	<i>Redovisningsperiodens slut</i>	<i>Lägesrapportnummer</i>
2019-11-01	2020-04-30	4-(2) statusrapport 1/2 periode

2. Mål och resultat

Bevisstgjøring og prioritering for kommunene

Vi jobbar med att ta fram bruksanvisning/metodbeskrivning för hur kommunerna bevisstgjør, prioriterar och beslutar om välfärdsteknologi. Detta arbete planlegges att intensifieras från och med juni månad, då en projektmedarbetare ska avsättas helt för arbete med denna sammanställning och vi beräknar att detta blir klart innan projekttidens slut. Trollhättans Stad och Uddevalla kommun bidrar särskilt i detta arbete. Behov hos brukare har vi inte i så stor grad kunnat ta reda på, då det har varit svårt att finna brukare och anhöriga att intervjua. Dock har vi hållit föredrag för PRO, då vi har fått del av deras reflektioner.

Kunnskapsdeling som fører til en prototype

När vi ansökte om projektet var planen att vi mer skulle delta i utveckling av tekniska prototyper, i samverkan mellan företag och kommuner. Kommunerna förhåller sig till upphandlingslagstiftning, och köper in (mer eller mindre) färdiga produkter. Kommunerna har dock möjligheter att genomföra innovationsupphandling, men detta sätt att genomföra upphandlingar har ännu inte använts i våra kommuner. Vi har heller inte kunnat etablera samverkan med så många leverantörer, då vi först och främst har utgått ifrån kommunernas prioriterade behov.

Flera delprojekt har genomförts i kommunerna, med olika organisatoriska och/eller tekniska perspektiv i olika kommuner. Följande "best practice"/prototyper är utvecklade, eller är under utveckling:

1. Moss o Rygge kommune – **Projektbibliotek** – utveckling av en prototyp för ett kunskapsbibliotek för rapporter från tidigare utförda, pågående och avslutade projekt, som kan bidra med information för vård- och omsorgspersonal, ledning, brukare, anhöriga och allmänheten. En rapport och en prototyp finns framtaget.
2. Stromder AB – En prototyp för **gamifiering för att främja välmående på arbetsplatser** håller på att utvecklas. Planen har varit att testa denna prototyp på någon eller ett par arbetsplatser under våren 2020. Vi får dock se om detta blir möjligt att genomföra, baserat på hur corona-pandemin utvecklar sig.
3. Trollhättans Stad - Beskrivelse og utvärdering av prosessen för **reflekterande dialogmöten för nye demokratiske arbeids- og samarbeidsmetoder**, här inför implementering av testbädd, er dokumentert i en rapport som er overlevert till Trollhättan Stad. En kort version av rapporten levereras via projektets hemsida.
4. Trollhättan Stad – **Breddeinnføring av e-handel**: Breddeinnføring av e-handel inom hälften av kommunens hemtjänstgrupper har blitt fulgt av prosjektet gjennom hele høsten 2019. Implementeringen har resulterat i en rapport og best-practice"-beskrivelse.
5. Vänersborg kommun –**Utvärdering av implementering av digitale signeringslister** er gjennomført og er beskrevet i en rapport. Rapporten avslutas med en "best-practice"-beskrivelse.
6. Dals-Eds kommun – **Utvärdering av tillsynskameror** på äldreboenden har genomförts. Denna utvärdering är dokumenterad i en rapport som också innehåller en "best practice"-beskrivning.
7. Uddevalla kommun – Utveckling av **lærende organisasjoner – læring for ansatte og ledere på arbeidsplassen** har påbörjats i projektet. Planlagde aktiviteter under våren 2020 vil være vanskelig å få gjennomført som følge av Corona-viruset.
8. Uddevalla kommun – Utveckling av **process- og ledningsstöd för att främja innovationer** har startats. Arbetet har mer eller mindre pausats p g a Corona-viruset.
9. Haldens kommune – Studier av **arbeidsätt och lærende vid implementering av välfärdsteknologi på ett demensboende** har påbörjats under perioden, men har behövt pausas p g a Corona-viruset.

10. TakeNote AB – en metod eller ”best practice” för att **förhindra återkommande sjukskrivning bland personal inom vård och omsorg** håller på att utvecklas, med stöd av ett digitalt verktyg. Denna metod skulle vi vilja testa i någon kommun, men ingen kommun har ännu kunnat avsätta resurser för att delta i testet.

Implementering og testing av prototype

1. ”Best practice”-beskrivelsen av **breddinförande av e-handel** har i januari till mars 2020 testats i den andra hälften av kommunens hemtjänstgrupper i Trollhättans Stad. På det sättet har ”best practice”-beskrivelsen kunnat förfinas och utvecklas. Projektet är igång med att utforma en bruksanvisning för införande av e-handel. Projektet er kjent med at Sotenäs skal igang med e-handel. De erfaringer som gjorts av testing av ”best practice” i den andre omgången i Trollhättans Stad skulle kunna användas i Sotenäs. Bruksanvisningen kommer att lämnas till Sotenäs kommun i april 2020. Även Vänersborgs kommun har visat intresse för denna ”best practice”.
2. **Implementeringen av digitale signeringslister** resulterade i en ”best practice”-beskrivning som är överlämnad till Lysekils kommun i januari 2020. Lysekils kommun startade implementering av digitala signeringslister i januari-februari 2020. Projektet behöver följa upp implementeringen i Lysekil, och presentera denna i en rapport. Även Trollhättans Stad ska implementera digitala signeringslister, med start under våren 2020. eTeam-projektet planerar att följa upp detta under hösten 2020.
3. Beskrivningen av ”best practice” för **reflekterande dialogmöten för nye demokratiske arbeids- og samarbeidsmetoder** håller vi just nu på att implementera och testa i Lysekils kommun, i samverkan med Trollhättans Stad. Denna implementering har förberetts sedan hösten 2019, och pågår nu sedan i januari 2020.

Dele erfaringer av prosjektet

Vi har redan nu åtminstone fem ”best practice”/prototyper som är helt färdiga, och en av dessa är också testad. Tre av de ”best practice”/prototyper som är färdiga håller nu på att testas, och detta kommer att bli klart innan projekttidens slut. Prosjektgruppen vurderer at utviklingen av ”best-practice-beskrivelser” er et nyttig verktøy for at kommunene som deltar i prosjektet lettere skal kunne dele sine erfaringer med andre, samt at det skal finnes dokumentasjon som kommuner som ikke har deltatt i prosjektet skal kunne dra nytte av.

Vi får avvakta utvecklingen av corona för att bedöma möjligheten till att arrangera en slutkonferens i projektet i oktober/november 2020. Vi kan överväga att arrangera en digital slutkonferens för att dela projektets erfarenheter. Alla ”best practice” och beskrivningar läggs ut på projektets hemsida allt eftersom de färdigställs, och några ”best practice” kommer att beskrivas i korta filmer som sprids via bl a sociala medier.

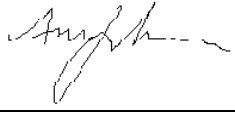

Övrigt

Våren 2020 hadde prosjektet planlagt flere aktiviteter som nu inte kan genomföras eller som behöver skjutas upp p g a Corona-virus:

- en felles workshop i april med norske og svenske samarbeidskommuner, med tema erfaringsutveksling og videre arbeid med ”best-practice”-beskrivelsene
- konferansen ”Digitalisering i praktiken” i mai
- fortsettelse av aktiviteter for å ferdigstille ”best-practice”-beskrivelser (enligt ovan)
- planlegging og oppstart av uttesting av fler ”best-practice”-beskrivelser (enligt ovan)

Utfordringer med fremdrift på grunn av Corona-viruset gjør også at bruken av økonomiske ressurser i prosjektet går ned. Personalressursene som må tas ut eller redusere innsatstid i prosjektet vil da i tilsvarende grad lønnes av høgsolen/kommunen. Avhengig av utviklingen av Corona-situasjonen kan det bli aktuelt å søke om forlenging av prosjektperioden, men innenfor den opprinnelige økonomiske prosjektrammen.

12. Underskrift

2020-03-29	Trollhättan	2020-03-29	Fredrikstad
Högskolan Väst		Høgskolen i Østfold	
Underskrift svensk projektledare		Underskrift norsk prosjektleder	
			
Ann Svensson		Camilla Gjellebæk	