



Ordningsregler för Datoranvändning

Behörig användare är den som av Högskolan Väst tilldelats ett konto. Till kontot är kopplat ett användarnamn och ett lösenord, eller någon annan inloggningsmetod. Till kontot hör också en eller flera lagringsplatser, och åtkomst och behörigheter till ett eller flera system.

För IT-verksamheten vid Högskolan Väst gäller följande ordningsregler:

- Datorsalarna får endast bokas av schemaläggare.
- Om en sal används för undervisning så äger ingen annan tillträde dit utan undervisande lärares uttryckliga tillstånd.
- Mat och/eller dryck i någon form får ej förtäras i datorsalar/grupprum.
- Det är förbjudet att aktivera skärmläckare med lösenord på allmänt tillgängliga datorer längre tidsperioder än 15 minuter.
- Egna filer och data skall lagras på tilldelat utrymme i nätverket, eller på eget lagringsmedia. Data som lagras lokalt kan raderas när som helst.
- Det är förbjudet att försöka dölja sin användaridentitet, utom i de fall då detta är explicit tillåtet.
- Datoranvändare är skyldig att följa systemadministratörs anvisningar.
- Det är förbjudet att installera programvaror på allmänt tillgängliga datorer utan IT-avdelningens godkännande. Begäran om godkännande skickas till servicecenter@hv.se
- Det är inte tillåtet att förändra datorns grundkonfiguration ("HV-Pc") utan IT-avdelningens godkännande.
- Programvaror som är licensierade till Högskolan eller anställd personal får endast användas enligt gällande licensavtal.
- Enbart material där det tydligt framgår att spridning är tillåten får kopieras eller distribueras. Allt upphovsrättsligt skyddat material får enbart kopieras eller distribueras med rättighetsinnehavarens tillstånd.
- Att lagra och/eller sprida material som på något sätt är förolämpande och/eller förnedrande för andra personer är förbjudet.