

Sammanträdesdatum
2020-03-26

Plats och tid

Torsdagen den 26 mars 2020
kl. 09:00-12:00 i I324 (Salamanca) eller via Zoom

Närvarande ledamöter

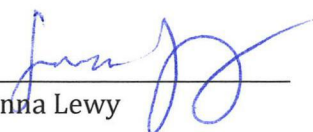
Helén Holmgren, ordförande
Eva Johansson, vice ordförande
Karin Svensson
David Jersenius, via Zoom
Fredrik Sunnemark, via Zoom
Christoffer Hagenmalm, studentrepresentant, via Zoom
Susanna Lewy, sekreterare
Gunnar Peterson, § 95 I

Frånvarande ledamöter

Ann-Charlotte Bandgren, akademistöd
Linnéa Carlsson, doktorandrepresentant
Stefan Hellman
Ulrika Lundh Snis

Underskrifter:
§ 83-95

Sekreterare



Susanna Lewy

Ordförande



Helén Holmgren

Justeringsperson



Fredrik Sunnemark

§ 83

FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNING

Ordföranden gick igenom föredragningslistan.

Institutionsnämnden beslutade

att fastställa föredragningslistan.

§ 84

VAL AV JUSTERINGSPERSON

Institutionsnämnden beslutade

att utse Fredrik Sunnemark till att justera protokollet.

§ 85

FÖREGÅENDE MÖTESPROTOKOLL

Institutionsnämnden beslutade

att lägga protokollet till handlingarna.

§ 86

STUDENTERNAS PUNKT

Föredragande: Christoffer Hagenmalm

Det fanns inget specifikt att informera nämnden om.

§ 87

DOKTORANDERNAS PUNKT

I Linnéa Carlssons frånvaro fanns inget specifikt att informera nämnden om.



§ 88

RAPPORTERING FRÅN FUN

Nämnden diskuterade kursplaner och huruvida förfrågningar kring dessa kan skickas med till nästkommande FUN-möte. Susanna Lewy kontakter Magdalena Zawada angående Fredrik Sunnemarks närvaro vid kommande FUN-möte samt om han får tillgång till agendan.

§ 89

UKÄ

Föredragande: Helén Holmgren och Christoffer Hagenmalm

Vid kvalitetskonferensen framgick det att det var ett bra samtal, men att frågor kring hur institutionen arbetar i specifika fall var i underkant. De frågor som ställdes kretsade kring arbetsprocesser som går att läsa sig fram till på exempelvis högskolans hemsida. För mycket fokus ansågs ligga på svaren från de enskilda institutionerna, snarare än högskolan i stort. Intervjun följdes av ett reflekterande möte med Anna-Maria Blomgren och Liselott Lycke.

UKÄ vill ur kvalitetssäkringssynpunkt granska utbildningarna IPPE och International Business, vilket ska följas upp i 6-7 maj. Programansvariga har fått kännedom om detta och nämnden vill att programansvariga är pålästa om hur processen kommer att gå till samt vilka frågor som förväntas dyka upp.

Frågorna var jämnt fördelade mellan studenter och doktorander. UKÄ var intresserade av hur arbetet med AIL återspeglas i respektive utbildning. Vidare uppkom även frågor kring studenter involvering i kvalitetssäkringsarbetet, om forskning var applicerat i utbildningarna samt hur det tydliggjordes. Studenterna fick även svara på frågor kring kvalitetssäkringsarbetet och hur det blivit presenterat för dem.

§ 90

INSTITUTIONENS FORSKNINGSSTRATEGIER

Nämnden har via mailkonversation mellan nämndens möten (februari/mars) läst Iréne Bernhards utkast till forskningsstrategier och även skickat kommentarer till Iréne. Nämnden har inget ytterligare att tillägga och lägger därför strategierna till handlingarna.

§ 91

STRATEGISKT UTBUD

Rapporten "Strategisk utveckling av utbildningsutbudet vid Högskolan Väst" av Anita Hansbo ligger till grund för det fortsatta arbetet med strategiskt utbud. Fredrik Sunnemark tar med institutionens inlägga till nästkommande FUN-möte. Nämnden vill veta om de tagit del av inlagan och eventuella kommentarer.

§ 92

KURSPLANER OCH KONSTRUKTIV LÄNKNING

Föredragande: Helén Holmgren

Nämnden ska börja arbeta med utformningen av kursplaner på ett sätt som stärker kvaliteten och hur det kommuniceras ut, så att studenterna vet vad de ska förvänta sig av en kurs. Nämnden vill också arbeta för att undvika sena förändringar i kursplanen samt uppmuntra institutionens kollegor att använda sig av så kallad konstruktiv länkning. Nämnden vill hålla arbetet med kursplaner och konstruktiv länkning levande på institutionen och en möjlig väg att gå är via filmer på webben, nämndens hemsida samt att ventileras på institutionsdagar alternativt kick-off. Fredrik Sunnemark tar med sig frågan till FUN om hur Högskolepedagogiska rådet ser att ha en generell sida på högskolans webb kring konstruktiv länkning. Om Högskolepedagogiska rådet väljer att inte medverka i arbetet så tillfrågas FUN. Vid klartecken bildar Eva Johansson och Karin Svensson en arbetsgrupp och formar ett upplägg för fortsatt arbete. Ann-Charlotte Bandgren tillfrågas att ingå i gruppen. Eva och Karin undersöker med prefekt Gunnar Peterson hur mycket tid som kan läggas på kursplanearbete/konstruktiv länkning på kick-off 24-25 augusti.

Nämnden diskuterade vidare om det är aktuellt att lyfta ut delar ur en högskolepedagogisk kurs som kan ligga till grund för och ge input i kursplanearbetet på institutionen.

§ 93

STATUS PROJEKT HÅLLBARHET

Föredragande: David Jersenius

Planen om gästföreläsare i juni ställs in med hänsyn till det nuvarande Corona-utbrottet. David Jersenius kontaktar istället tidigare medarbetaren Leif Berntsson samt Eddy Nehls och frågar om de vill hålla en kort introduktion till hållbarhetsprojektet. Arbetsgruppen, som består av David Jersenius och Stefan Hellman, uppmanas leta runt på Youtube efter relaterat material.

§ 94

AKADEMISK INTRODUKTIONSKURS

Föredragande: Helén Holmgren

Enligt det som framkom på kick-off 2019 anser många kollegor på institutionen att studenter behöver en introduktion till akademiska studier. Frågan är hur den ska genomföras: en kurs, en slinga, obligatoriskt, inte obligatoriskt. Avdelningen för Företagsekonomi har under flera år gett en studieteknikkurs till Ekonomiprogrammet. Möjligt är att denna kurs kan ligga till grund för att omvandlas till en akademisk introduktionskurs. Ordföranden inleder arbetet med en möjlig kurs genom att höra med institutionens respektive programansvariga vilka aktiviteter som görs på programmens inledande kurser. Föredras på nästkommande möte.

§ 95

ÖVRIGA FRÅGOR

I. Kompletterande information under rådande omständigheter kring Corona-viruset

Föredragande: Gunnar Peterson

Högskolans ledningsgrupp arbetar för att gå mot ett normaltillstånd, men av allt att döma så bedrivs resterande termin på distans, i så kallat distansläge. Högskolan planerar fortsatt arbete i etapper med 14 dagars framförhållning. Gällande examenshögtider så beror det på terminstider, det kan bli aktuellt med förlängning av terminstider. Det behöver dock samordnas med samtliga universitet och högskolor. Nämnden ombeds undvika säga att en tentamen är inställd, utan framskjuten i tid. Kris- och handlingsplan uppdateras kontinuerligt.

Alla högskolor har tillsammans skickat ett underlag till SUHF om hur mycket respektive lärosäte kan öka sitt utbildningsutbud i spåren av varsel och uppsägningar. Detta är inlämnat till regeringen. Utgångspunkten för Högskolan Väst är att utbildningar ska ges på distans och särskild hänsyn ska tas till bristyrken. Beslut om eventuellt anslag väntas vara fattat under vecka 14.

Om examinator behöver stöttning är det nämnden alternativt FUN som ska säkerställa examination. Kåren betonar vikten av att institutionen tidigt informerar om eventuellt inställda examinationer. Nämnden informeras också om att man ser en minskad efterfrågan från studenter när det gäller stödresurser.

Efter att ha suttit med i Kompetensråd Fyrbodal tillsammans med prorektor Jan Theliander står det klart att anpassningar och uppdrag behöver göras åt kompetensrådet. Utmaningen ligger i vem eller vilka som ska bekosta detta.

II. Prefekttillsättning

Föredragande: Karin Svensson

Måndagen den 23 mars lades annons ut om prefekt till institutionen och den ligger ute fram till den 12 april. Arbetstid är en förhandlingsfråga, men varaktigheten är tänkt till fem år. Mötena kring prefekttillsättningen bestod främst av diskussioner kring de kvalifikationer som krävs. Rektor efterfrågar en prefekt som är intresserad av forskning och att driva den framåt och prefekttillsättningen kommer enbart att ske genom intern utlysning.

III. Examinationer i tider av Corona-virus

Föredragande: Karin Svensson

Lärare har fått godkänt, i enlighet med högskolans rekommendationer för Coronaviruset som Krisberedskapsgruppen tagit fram, att göra avsteg från kursplaner för att göra alternativ tentamen, till exempel muntlig. Det är dock upp till examinatorn hur tentamen utförs och hur man prövar studenten gentemot lärandemålen. Examinatorsn bör även skicka med tips och råd till studenten om hur hen får tekniken att fungera på bästa sätt.